‏ 3 ديسمبر 2020

**المرحلة ب - سجِلّ تلخيص الفعّاليّة التي نقذتموها مع الجمهور-محدث**

فيما يلي إرشادات عامة لملء صفحة التوثيق/تلخيص للمرحلة ب من المسابقة التي تظهر أدناه.
لكل قسم من أقسام **سجِلّ التلخيص** – انتبهوا إلى تقسيم العلامات التي ظهرت في صفحة التعليمات للمرحلة ب.

1. اكتبوا في بداية الصفحة الآتية اسم المدرسة واسم البلدة.
2. **اُترُكوا العناوين والأسئلة التي في سجِلّ التلخيص** بخط عريض**، واملأوا مضامينكم بخط عاديّ.**
3. **في كلّ بند يوجد طلب إلى أدِلّة داعمة (صُوَر فوتوغرافيّة، وثائق، عروض تقديميّة وما شابه ذلك)، عليكم أن تختاروا عددًا صغيرًا من التفاصيل المُمثِّلَة، التي تعكس بصِدق العمليّات التي قُمتم بها أو المُنتَجات التي حضَّرتموها. الملفّات المُرفقة بسجِلّ الفعالية هذا يجب إرفاقها أو تحميلها بحسب التعليمات إلى الملفّات الثانويّة المُلائمة للملفّ الذي خُصّصَ لكم في** Google Drive. ممنوع بناء ملفّات ثانويّة جديدة!
4. الملفّات التي تُحمّلونها إلى Google Drive موجودة بحَوزتكم، فإذا محَوتموها قبل إجراء عمليّة التحكيم قد تختفي من ملفّاتنا، ولا نستطيع أن نتطرّق إليها. لذلك، يجب عدم محو الملفّات التي تمّ تحميلها قبل أن تحصلوا على جواب نهائيّ يُبلغكم إن كُنتم ستنتقلون إلى المرحلة الآتية أو لا.

**أنتبهوا:** اِحرصوا على كتابة واضحة ومُوجزَة، لكي تُساعدوا طاقم التحكيم على التركيز فيما هو أساسيّ وألّا ينشغل فيما هو ثانويّ. إن الإكثار من السجلّات بدون داعٍ (كإضافة عشرات الملفّات من صوَر سجِلّ متشابهة من الحَدَث) يُعيق طاقم التحكيم من مُعالجة عملكم بصورة جادّة ومُرَكّزَة.

المجموعات الـ 50 التي ستحوز على أعلى عدد من النقاط في هذه المرحلة ستنتقل إلى المرحلة الثالثة. هذه المجموعات ستُبلَّغ بذلك وستحصل على مهام تحضيريّة استعدادًا للمرحلة الآتية بعد التبليغ عن استمرار مُشاركتها في المُسابقة.

التقديم

* + **يجب تحميل النسخة النهائيّة من سجِلّ تلخيص الفعّاليّة في الملفّ الرئيسيّ الذي خُصّصَ لكم في Google Drive حتّى تاريخ 31.12.20 في الساعة 13:00.**
	+ الملفّات التي تصلنا بعد هذا الموعد لا تُفحَص.
	+ لكل سؤال, مشكلة أو عن أيّ استيضاح يمكنكم التوَجُّه إلى طاقم الأولمبيادة عن طريق موقع المركز الإسرائيليّ للتميّز في التربية على العنوان: <https://space.excellence.org.il>

**مع تمنيّاتنا لكم بالنجاح!**

**اسم المدرسة والبلدة:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

المجموعة **(الجمهور القريب الذي ساعد الفريق) بتقديم العرض**

**أ. ما هي مُميّزات** المجموعة **التي رُكِّبَت منها الطواقم التي اشتركت في العرض؟ (جُملة عن كلّ جمهور/مجموعة)**

**ب. كيف توَجَّهتم إلى الجمهور/المجموعات الأخرى؟ (جُملة واحدة عن كلّ جمهور)**

**ج. كيف قُسِّمَ أفراد المجموعة /الجمهور إلى طواقم تقوم بالعرض في المعرض؟ (جُملتان)**

* 1. **المواد الخاصّة بالمعلومات العِلميّة**

**أ. اذكروا هنا مصادر المعلومات العلمية حول العوالم الصغيرة في النظام الشمسي التي جمعتها لتقديم الموضوع إلى الجمهور:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نوع المعلومة (فيلم، صورة، مقال) | عنوان المعلومة | رابط إنترنت |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ب. كيف عرضتم المعلومات العِلميّة للجمهور؟ (جُملتان)**

**ج. احفظوا في الملف الثانويّ "מידע למשתתפים – المواد التي قمتم بإنشائها من أجل تقديم المعلومات العلمية للمشاركين (عرض تقديمي ، سلسلة صور ، فيديو ، محاضرة ، إلخ).**

* 1. مٌحتويات المعرض

**أ. اِنسَخوا إلى هذه الورقة التعليمات التي حضَّرتموها ووَزَّعتموها على الطواقم التي قامت بالعرض (حتّى صفحة واحدة يمكن تحميله كصورة أو نسخه - انسخ والصق إذا كان التنسيق مناسبًا من ملف اخر).**

**ب. اِنسَخوا إلى هذه الورقة الرابط/الإشراك إلى معرض** بادِلت **الذي بنَيتموه** هام: **(تأكّدوا من أن المعرض مُقفَل في وجه الإعداد بحيث لا يُمكن إجراء تعديلات فيه باستثناء تعليقات الحُضور/الجمهور بعد تاريخ التقديم)**

**ج. أذكروا الطرق التي استعملتها لاتصال بالفرق العارضة في الفترة ما بين الحدث الافتتاحي والحدث الافتتاحي للمعرض.**

التنفيذ والتخطيط للحدث

 أحداث الإعلان ودعوة الجمهور

**أ. اِنسَخوا إلى هنا برنامج الحدث الذي بنَيتموه (حتّى صفحة واحدة)**

**ب. كيف استخدمتم "الأمير الصغير" كمصدر إلهام؟**

**ج. كيف بنَيتم الطواقم وكيف تم اختيار العوالم التي سيتم تمثيلها ؟**

**د. اِختاروا حتّى 5-10 صُوَر عاديّة (ليست فيديو) نموذجيّة تعرض عملكم وأنتم تقومون بإرشاد الحدَث. أدرِجوا الصوَر هنا:**

حفل افتتاح المعرض ب-ZOOM

**أ. اِنسَخوا إلى هنا برنامج للحدث الافتتاحي للمعرض حسب المراحل والجدول الزمني (حتّى صفحة واحدة)**

**ب. نُريد إتاحة الفُرصة أمام عُموم الحاضرين في المعرض للتعليق على مُنتَجات المعرض (تعليقات على البوستات) بصورة شخصيّة. سَجّلوا الإرشادات التي حصل عليها زوار المعرض لإعطاء التعليقات (فقرة)**

**ج. اِختاروا حتّى 5-10 صُوَر عاديّة (ليست فيديو) نموذجيّة تعرض المُشتَرِكين في الحفل. أدرِجوا الصوَر هنا:**

نطاق، التنويع والناحية الجماليّة في الإعلان عن الفعّاليّات

**أ. شَكّلوا لوح بادلِت (Padlet) مُنفرد تعرضون فيه كلّ المواد الإعلانيّة التي حضَّرتموها. أرفِقوا إلى هنا الرابط للوح البادلت:**

**ب. أَعِدّوا قائمة إعلاناتكم بحسب الجدول الآتي:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **تاريخ الإعلان** | **وسائل الإعلان** | **الجمهور المُستَهدَف** | **الرابط للبوست (المنشور) في بادلِت** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**عمل الطاقم**

أ. صِفوا تَوزيع الوظائف والمهام على أفراد المجموعة (جدول)

ب. صِفوا 3 خلافات كانت مدارًا للنقاش، الحُجَج التي أُلقِيَت هنا وهناك، مع وضِدّ، والعوامل التي حسمت الخلاف بحسب الجدول الآتي:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| موضوع الخلاف |  الإمكانيّة أ | الإمكانيّة ب | الحل تعليلات حاسمة |
|  | مع:ضد: | مع:ضد: | الحل:أسباب حاسمة: |

ج. اِختاروا 5-10 صوَر (ليست فيديو) نموذجيّة تُوَثّق عمل الطاقم أثناء التحضير للفعّاليّة. أَدرِجوا الصوَر إلى هنا:

**المردود (يُسجّله المعلم):**

ا. صِفوا العمليّة التربويّة التي مرّ بها التلاميذ، من وجهة نظركم، كمعلّمين:

ب. صف اللحظة التي واجهت فيها أزمة:

1. كيف تعرفت على الأزمة؟

2. ما هي الإجراءات التي اتخذتها في التعامل مع الأزمة التي كانت مهمة بالنسبة لك وللمجموعة في العملية؟

3. هل استخدمت عوامل خارجية في عملية التعامل مع الأزمة (أشخاص ، مواد مكتوبة ، محتوى ملهم؟)