‏ 25 تشرين الثاني 2021

**المرحلة ب – توثيق النشاط الذي نفّذتوه داخل الجماعة**

1. اُذكروا في بداية الصفحة التالية، اسمَ المدرسة والبلدة.
2. *اَبْقوا العناوينَ والأسئلة الموجودة في المستند التوثيقيّ، بخطٍّ طباعيّ عريض وغامق، واملؤوا محتوياتكم بخطٍّ طباعيّ عاديّ.*
3. في كل بند، يُطلب منكم توفير أدلّة وبيِّنات داعمة (تصويرا، مستندات، عروض تقديمية، وما شابَه)، سيكون عليكم اختيار عدد صغير من المكوِّنات التمثيلية التي ستعكس وتمثِّل، بشكل معتمَد، النشاطات التي قُمتم بها أو الإنتاجات التي حضرتموها. بخُصوص المستند التوثيقيّ والملفّات المستخدَمة كملحَقات لهذا المستنَد، سيكون عليكم رَفْعَها (upload) بما يتلاءَم مع التوجيهات، إلى المجلَّد المناسِبة داخل مجلَّد سيُخَصَّص لأجلكم عبرَ Google Drive. يُمنع تشكيل مجلَّد جديد!
4. إنَّ الملفّات التي سترفعوها لـِ Google Drive هي ملْكٌ لكم، وإذا قُمتم بمَحْوِها قبل تنفيذ عملية التحكيم، سوف تختفي من مجلَّدنا أيضًا وعندئذٍ لن يكونَ بوُسْعِنا التعامل معها. وبالتالي، **يجب تجنب مَحْو ملفّات تمَّ رفعها، قبل أن تحصلوا على جواب نهائيّ يوضِّح إذا كنتم ترقّيتم إلى مرحلة إضافية.**

انتباه:اِحرصوا على الكتابة بخطّ واضح وبإيجاز، لكي تساعدوا هيئة (فريق) التحكيم في ملاحَظة ما هو مُهِمّ وألّا ينصرف ذهنهم نحوَ أُمورٍ غير هامّة. إنّ كثرة المستندات دونَ داعٍ (مثلًا، إضافة عشرات الملفّات لصور متشابهة التُقطت في المناسَبة)، ستُعرقل خُطى هيئة التحكيم في تناوُل شؤون عملكم بشكلٍ موضوعيّ ومركّز.

إنّ المجموعات الخمسين التي ستَكسب أغلبَ النِّقاط من هذه المرحلة، سوف ترتقي إلى المرحلة (ج). ستستقبل هذه المجموعاتُ إشعارًا، وكذلك مستندات تحضيريّة على مشارف المرحلة القادمة بعد تلقّي الإشعار حول مواصَلة اشتراكها في المسابَقة.

التسليم

* + عليكم برفع النشرة الأخيرة من المستند التوثيقي، إلى المجلَّد الرئيسي الذي خُصِّصَ لأجلكم في Google Drive ، حتى تاريخ 20.1.22 الساعة 13:00.
  + لن يتمّ فحص الملفّات التي ستُسَلَّم بعد انتهاء التاريخ المذكور.

**بالنجاح!**

**اسم المدرسة والبلدة:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**توجيهات لرفع الصور:**

* + - 1. **اَضيفوا رابطًا إلى لوح بادليت تعاونيّ سترفعونَ إليه الصُّوَرَ والملفَّات المتطلَّبة في البنود الظاهرة أدناه.**
      2. **يجب تعريف البادليت من خلال مبنى مؤلَّف من** 4 أعمدة **بالأسماء الآتية: مناسَبة العرض، هاكاثون للمبادرات، نشر الفعّاليّة، التخطيط والعمل الجماعيّ للفريق**
      3. **اِحرصوا واهتمّوا بإعطاء عنوان قصير لكل صورة، وأن تلائموه مع رقم ("نُمْرَة") البند التابعة له.**

**اَرفِقوا إلى هنا رابطَ دعوة للمشاهَدة، إلى لوح بادليت تعاونيّ للمرحلة ب:**\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **الجماعة المشترِكة في المناسَبات**
2. كيف توجَّهتم إلى الجماعة؟
3. ما هي خصائص الجماعة المشترِكة، أو الجماعات المشترِكة، في مناسَبة الكشف؟

ج. ما هي خصائص المشترِكين في هاكاثون المبادرات (في حال اختلفوا عن المذكورين في البند أ)؟

1. **مناسَبة العرض**
2. فصِّلوا في اللائحة المدوَّنة أدناه، ما هي المصادر المعلوماتية التي استعنتُم بها لكي تقدِّموا وتعرضوا مبادَرات-أعمال فضائية علاوَةً على التي قُدّمت في المستنَد التحضيريّ. إذا كنتم حضَّرتم موادَ إضافية (عروض تقديمية وما شابَه)، فارفعوها إلى داخل أعمدة البادليت الخاصّ بمناسَبة العرض.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نوع العنصر المعلوماتي (فيلم قصير، صورة، مقالة) | أسماء المشاريع المبادَرة للجماعة، التي ارتكزت على المشروع المبادَر المعروض في العنصر المعلوماتي | الاسم ورابط الإنترنت |
|  |  |  |

اللائحة 1

ب. أين أُجريت مناسَبات العرض؟

1. على أي نحو تشكَّلَت مجموعاتُ العمل المؤلَّفة من أعضاء الجماعة؟
2. اِرفعوا إلى أعمدة البادليت، حيث توجَد أعمدةُ "مناسَبة كشف"، 10 صُوَرٍ تُبَيِّن اللقاءات التي أجرَيْتوها. اُذكروا عبر الشرح أسفل كل صورة، مَن هو الجمهور المستهدَف الذي توجّهتم إليه في نفس اللقاء.
3. **هاكاثون للمبادرة**
4. اِنسخوا إلى أعمدة بادليت "هاكاثون للمبادرة"، صفحةَ التوجيهات التي أعددتوها ومرَّرتوها إلى المجموعات.
5. اِنسخوا إلى أعمدة البادليت، ملفَّ المعايير التي حدَّدتوها لتقسيم وتدريج الإنتاجات الخاصّة بالمبادَرات مع مجال/سُلَّم النقاط لكل معيار.
6. سجِّلوا هنا العِبَرَ التي استخلصتوها على أثر مناسَبة العودة قُبَيْلَ اللقاء.
7. اَرفِقوا إلى أعمدة البادليت، رابطًا لفيلم يوتيوب قصير بطول دقيقة على الأكثر ويوثِّق المناسَبة.

هـ. اِرفعوا إلى أعمدة البادليت، 10 صُوَر من خلالها ستعرضوا إنتاجات المجموعات عبر الهاكاثون.

1. **النطاق (المدى)، التنوُّع، الإبداع والإنتاج، والجماليّات عند نشر الفعّاليّات**

اِرفعوا إلى أعمدة بادليت "نشر الفعّاليّة"، ملفّات الإعلان عن لقاء العرض، الإعلانات الخاصّة بالهاكاثون، وإعلانات أُخرى شكّلتوها. اُذكروا، على نحوٍ واضح، ما هي الإعلانات الخاصّة بالمناسَبات المختلفة. اذكروا وسائل الإعلام بواسطتها تمَّ نشر المستند، والجماعات التي وصل إليها. شرح توضيحي تحت كل اعلان.

1. **تخطيط للمشروع، وعمل جماعيّ للفريق**
2. صِفوا في اللائحة المدوَّنة أدناه، توزيعَ الأدوار والمهامّ بين أعضاء المجموعة وموعدَ التنفيذ لكل مهمّة.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| فريق | مهمات | موعد التنفيذ |
|  |  |  |

اللائحة 2

1. صِفوا 3 إختلافات في الرأي تمَّ طرحُها، الادّعاءات التي طُرحت ('مع' وَ 'ضد')، والعواملَ التي حسمت الموقف عند اختلاف الآراء، بحسب الأعمدة في اللائحة:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| موضوعة إختلاف الرأي | الإمكانية أ | الإمكانية ب | تعليلات حاسمة |
|  |  |  |  |

اللائحة 3

1. إجراءات التغذية المرتدَّة (المردودات) داخل الهيئة المنتخَبة: قدِّموا 3 ملاحظات/أفكار تمَّ إعطاؤها للفرق التي عرضت إنتاجاتها والتغييرات التي حصلت لتلك الإنتاجات على أثر المردود.
2. اِرفعوا إلى أعمدة بادليت المُسمّاة "التخطيط والعمل الجماعيّ للفريق"، 10 صور فوتوغرافية ثابتة أو صور شاشة مأخوذة من الـ ZOOM، توثِّق عملَ الفريق خلالَ التحضيرات للفعّاليّة.
   1. **الإنعكاسية في التعليم (سيُعبَّأ على يد المعلِّم/ة):**
3. **صِفوا العمليّةَ التربوية-التعليمية التي مرَّ بها التلاميذ، من وجهة نظركم أنتم، كمعلِّمين.**
4. **صِفوا لحظةً تعاملتُم خلالها مع الصعوبات التي ظهرت:**
5. **كيف حدَّدتم ما هي، وأين تكمُن، الصعوبات؟**
6. **ما هي الإجراءات التي اتّخذتوها عند مواجهتكم للصعوبات، والتي اعتُبرت إجراءات هامّة بالنسبة لكم وبالنسبة للمجموعة خلال العملية؟**
7. **هل تلقَّيْتُم مساعَدة من عناصر وَجِهات خارجية أثناء مواجَهة الصعوبات (أشخاص، مادّة مكتوبة، مضمونٌ مُلْهِم؟)**